

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кузнецковская основная общеобразовательная школа»**

Принято педагогическим советом

Утверждено приказом № 16/10

Протокол № 1 от « 01 » августа 2016

от « 01 » сентября 2016.



**Положение
об итоговом индивидуальном проекте
обучающихся**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования, основной образовательной программы основного общего образования, Программы формирования УУД.
- 1.2. Данное Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по организации работы над итоговым индивидуальным проектом (далее ИИП) в связи с переходом на ФГОС ООО.
- 1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.
- 1.4. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 5-9 классов, перешедшего на обучение по новым ФГОС, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. В течение одного учебного года учащийся обязан выполнить один итоговый индивидуальный проект.
- 1.5. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования.
- 1.6. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с педагогом.
- 1.7. Проект может быть только индивидуальным.
- 1.8. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.
- 1.9. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа действий.

2. Цели и задачи выполнения ИИП.

2.1. Для обучающихся:

Продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении избранной области.

2.2 Для педагогов:

Создание условий для формирования УУД учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.3 Задачами выполнения проекта являются:

2.3.1. Обучение планированию (учащийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.3.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

- 2.3.3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.
 2.3.4. Формировать и развивать навыки публичного выступления.
 2.3.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Этапы и примерные сроки работы над проектом:

- 3.1. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.
- 3.2. Подготовительный этап** (сентябрь-октябрь): выбор темы и руководителя проекта,
- 3.3. Основной этап** (ноябрь-март): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.
- 3.4. Заключительный** (апрель-май): защита проекта, оценивание работы.
- 3.5 Контроль соблюдения сроков осуществляют педагог, руководитель проекта.
- 3.6 Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляют классный руководитель.

4. Возможные типы работ и формы их представления

4.1 Типы проектов.

| Тип проекта | Цель проекта | Проектный продукт |
|--------------------------|--|--|
| Практико-ориентированный | Решение практических задач | анализ данных социологического опроса, атлас, атрибуты существующего государства, бизнес-план, видеофильм, эссе, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, мультимедийный продукт, выставка, газета, журнал, действующая фирма, игра, коллекция, компьютерная анимация, костюм, макет, модель, музыкальное произведение, отчёты о проведённых исследованиях, оформление кабинета, пакет рекомендаций, письмо в ... |
| Исследовательский | Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы. | праздник, публикация, путеводитель, реферат, справочник, система школьного самоуправления, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка, серия иллюстраций, тест, учебное пособие, чертеж, экскурсия. |
| Информационный | Сбор информации о каком-либо объекте или явлении. | |
| Творческий | Привлечение интереса публики к проблеме проекта. | |
| Игровой или ролевой | Представление опыта участия в решении проблемы проекта | |

5. Требования к оформлению ИИП.

5.1. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

- Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2 см., нижнее – 1,5 см., левое – 3 см., правое – 2 см.
- Титульный лист считается первым, но не нумеруется.
- Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
- Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
- Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц.

Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.
Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – арабскими цифрами.

5.2. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:

- 1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;
- 2) подготовленная учащимся краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более одной печатной страницы) с указанием для всех проектов:

- а) исходного замысла, цели и назначения проекта;
- б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
- в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений; для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

- 3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:
 - а) инициативности и самостоятельности;
 - б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
 - в) исполнительской дисциплины.

5.2. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

5.3. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

5.4. Критерии оценки отдельных этапов выполнения проекта:

Выбор темы. При выборе темы учитывается:

- Актуальность и важность темы;
- Научно-теоретическое и практическое значение;
- Степень освещенности данного вопроса в литературе.

Актуальность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения.

Научно-теоретическое и практическое значение темы определяется тем, что она может дать слушателю, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его повседневной практической деятельности.

- Целеполагание, формулировка задач, которые следует решить;
Цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми.

- Выбор средств и методов, адекватных поставленным целям;

- Планирование, определение последовательности и сроков работ;

- Проведение проектных работ или исследования:

Излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным.

Изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования.

Оформление результатов работ в соответствии с замыслом проекта или целями исследования:

Форма работы должна соответствовать содержанию. Не принято писать работу от первого лица. Текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.).

В работе должна прослеживаться научность и литературность языка. Письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна.

Культура оформления определяется тем, насколько она аккуратно выполнена, содержит ли она наглядный материал (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.). В оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности. Перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

6. Требования к защите проекта.

6.1 По желанию педагога и ученика на защите могут присутствовать представители администрации, другие учителя-предметники, классный руководитель, родители. У обучающегося имеется возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности. Обучающийся может использовать мультимедийные формы для представления своего проекта.

Результаты выполнения проекта оцениваются учителем. По итогам защиты представленного продукта, составленной учеником краткой пояснительной записке, руководитель проекта пишет отзыв и выставляет оценку.

6.2. Процедура защиты проекта

Презентация и защита индивидуальных учебных проектов проводится в мае на школьной конференции.

1. Для проведения конференции создаётся специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, члены научного общества учащихся, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.

Состав комиссии для оценки индивидуальных проектов назначается приказом директора школы.

- Специальная комиссия оценивает уровень проектной деятельности конкретного обучающегося, дает оценку выполненной работы
- Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.
- Проектная деятельность оценивается по 2 группам критерии: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта.

7. Документация

Для учащихся

- Индивидуальный план выполнения проекта.

| Этапы | Виды деятельности | Планируемая дата исполнения | Дата фактически | Подпись руководителя |
|------------------------|---|-----------------------------|-----------------|----------------------|
| Подготовка | Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающихся; Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы | | | |
| Планирование | Формулировка задач, которые следует решить; Выбор средств и методов решения задач; Определение последовательности и сроков работ | | | |
| Процесс проектирования | Самостоятельная работа Оформления записки, плакатов и др. | | | |
| Итог | Достигнутый результат Оформление | | | |
| Защита | | | | |

Для руководителя проекта

- Индивидуальный план выполнения проекта для каждого обучающегося;
- Общие сведения;

| №п/п | ФИО ученика | Тема проекта | Итоговая оценка руководителя проекта | Подпись |
|------|-------------|--------------|--------------------------------------|---------|
| 1. | | | | |

- Рецензия по каждому индивидуальному проекту.

Руководитель проекта передает заключение и рецензию за выполненную работу комиссии до начала защиты проекта.

Для классного руководителя

- Лист ознакомления родителей;

| №п/п | ФИО ученика | Тема проекта | Дата | Дата | Подпись |
|------|-------------|--------------|------|------|---------|
| | | | | | |

| | | | выполнения проекта | защиты | родителей |
|---------------|--|--|-----------------------|--------|-----------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| ... и т.д. | | | | | |

- Результаты итоговой оценки индивидуального проекта.

Классный руководитель после защиты проекта выставляет итоговую оценку в классный журнал.

8. Права и ответственность сторон

Руководитель индивидуального проекта должен:

- Совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;
- Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- Мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- Оказывать помочь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.

Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- Требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

Обучающийся должен:

- Выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
- Посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
- Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта;
- Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

Обучающийся имеет право:

- На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- Использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы школы.

9. Критерии оценки проектной работы:

- 9.1. Для оценивания проектной работы педагог руководствуется уровням подходом сформированности навыков проектной деятельности.
- 9.2. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех критериев.

Содержательное описание каждого критерия

| Критерий | Содержание критерия | Уровни сформированности навыков проектной деятельности | |
|---|--|---|---|
| | | Базовый (1 балл) | Повышенный (2-3 балла) |
| Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем | Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать и обосновать или реализацию/аппробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прототипа, макета, модели, объекта, творческого решения и т. п. | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достичь более глубокого понимания проблемы |
| Знание предмета | Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий. | Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе отсутствуют ошибки и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки | Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют |
| Регулятивные действия | Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор некоторая этапы в трудных конструктивных стратегий в различных ситуациях. | Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии, | Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, одновременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. |
| | | Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно | Контроль и коррекция осуществлялись |

| | | | | |
|---------------------|---|---|--|---|
| Коммуникация | Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы. | Продемонстрированы оформления проектной пояснительной записи, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы | навыки работы и Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, аргументировано. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы | Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, аргументировано. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы |
|---------------------|---|---|--|---|

9.3. Условия принятия решения по проекту:

7.3.1. Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей.

| | | |
|--------------------|-----------------------------|--------------------------|
| Базовый уровень | отметка «удовлетворительно» | 4 – 6 первичных баллов |
| Повышенный уровень | отметка «хорошо» | 7 – 9 первичных баллов |
| | отметка «отлично» | 10 – 12 первичных баллов |

10. Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» или «Экзамен» в классном журнале и личном деле.

- 2.3.3. Развивать умение анализировать, развивать креативность, в кратчайшие сроки мыслить.
- 2.3.4. Формировать и развивать навыки публичного выступления.
- 2.3.5. Формирование, состоящего отечества к деятельности (принять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии установленным планом).

3. Этапы и временные сроки работы над проектом:

- 3.1. В процессе работы над проектом ученик под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.
- 3.2. **Подготовительный этап** (сентябрь-октябрь) – выбор темы и руководителя проекта;
- 3.3. **Основной этап** (ноябрь-январь): совместно с ведущим разрабатываются план выполнения проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы предварительная проверка руководителем проекта.
- 3.4. **Заключительный** (январь-май) – защита проекта, оценка ее работы.
- 3.5 Контроль соблюдения сроков осуществляют педагог, руководитель проекта.
- 3.6 Контроль сдачи личной работой осуществляют классный руководитель.

4. Виды/типы работ и формы их представления:

4.1 Типы проектов:

| Тип проекта | Цель проекта | Проектный продукт |
|--------------------------|---|--|
| Практико-ориентированный | Решение практической задачи | анкеты, данные социологического опроса, доклад, информационные материалы, атрибуты государственности государства, бизнес-план, видеоматериалы, документы, презентации, научно-исследовательский проект, выставка, письма, журнал, звезды, фирмы, афиши, конспекты, конспекты занятий, листок, заметки, мозговой, путеводитель по производству, отчеты о проведенных исследованиях, оформленные таблицы, текст рекомендаций, гайды и проспекты, поблажки, путеводители, рефераты, справочники, системы компьютерного самоуправления, стендовый доклад, слайды, статьи, скрипты, первоиздания, тест, учебные пособия, курсы, монографии. |
| Исследовательский | Достижение или открытие нового знания | |
| Информационный | Сбор информации о какой-либо области или явлениях | |
| Творческий | Принятие интереса публики к проблеме проекта | |
| Игровой или ролевой | Представление роли участника решения проблемы проекта | |

5. Требования к оформлению ИИИ.

5.1. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ.

- Работа выполняется на листах стандарт. А-4; шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Ряды текста – верхний – 2 см., нижний – 1,5 см;
- Титульный лист снабжается первым, но не нумеруется;
- Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точки в конце заголовка расположенного на предыдущей строке, не ставят;
- Все разделы плана (заголовки глав, подзаголовки, макроучастие, список литературы, библиография) вычленяются в отдельные страницы;
- Все определения в тексте должны быть расшифрованы.

Объем текста исследовательской работы: исключая формулы и списки литературы, не должен быть менее 15 напечатанных страниц.

Для научной может быть, отдано труду методами не более 10 страницных страниц.

Основной текст работы включается в рабочий цикл, страницы вспомогательной – арабскими цифрами.

5.2. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:

1) вынесенный из эскиза в рабочую проектной деятельности, представенный в один из описанных выше форм;

2) воспроизведенных учащимися краткие пояснительные записки к проекту (объемом не более одной печатной страницы) с указанием доказательств:

- а) исходного заявления, идеи и начертания проекта;
- б) краткого описание база выполнения проекта и полученных результатов;
- в) списка использованных источников.

Для конструирования проектов в пояснительную записку, кроме того, включаются описание особенностей конструирования работ, для которых целесообразен — описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

3) краткий отзыв руководителя, подразумевающий краткую характеристику работы учащегося в виде выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативность и самостоятельность;
- б) ответственность (исследовательскую активность относящую к самостоятельной работе);
- в) научно-исследовательский заинтересованность.

5.2. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена копия подпись иные допускаемых решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

5.3. Обязательны ко всем работам являются подтверждение соблюдения норм и правил инструкции, ссылки на различные источники. В случае трансформации текста работы (изменения) без указания ссылок на источник проект к штраф не допускается.

5.4. Критерии оценки отдельных элементов выполненных проектов

Выбор темы. При выборе темы учитывается:

- Актуальность и важность темы;
- Научно-теоретическое и практическое значение;
- Степень освещенности данного вопроса в литературе.

Актуальность темы определяется тем, что она решает проблему развития и совершенствования профильного обучения.

Научно-теоретической и практической значимые темы определяются тем, что они имеют для студентов, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его последующей практической деятельности.

- Целесообразность применения задач, которые следует решить.
Цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми.

- Выбор средств и методов, примененных поставившим задачи;

- Планирование, определение показателей и сроки работ;

- Планомерное проектирование работ и их выполнения.

Излагаю конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы члены комиссии были удовлетворены.

Изложение мыслей должно быть логичным, правильным, обратив внимание и показавать то, что было открыто или выявлено автором исследования.

Оформление результатов работы в соответствии с вышеизложенным

Форма работы должна соответствовать содержанию. Не принято писать работу от первого лица. Текст теоретической части должен быть письменным и непосредственным выражением (рассматривается, изучается и т.д.).

В работе должна проявляться научность и литературность языка. Письменная речь должна быть орфографически правильной, пунктуация соответствовать грамматике, словарный и грамматический строй речи разработан, речь выражается.

Культура оформления определяется тем, насколько это окружение выглядело, создают ли она позитивный имидж (красивые, таблицы, диаграммы и т.п.). В оформлении работы должна быть выдержан принцип изобилия и достаточности. Недостаток «эффектами» ухудшает качество работы.

6. Требования к защите проекта.

6.1 По желанию педагога и участия педагога могут присутствовать представители администрации, другие учителя-предметники, классный руководитель, родители. У обучающегося имеется возможность публично представить результаты работы или проекта и продемонстрировать уровень, различия отдельными элементами проектной деятельности. Обучающийся может использовать любые необходимые формы для представления своего проекта.

Результаты выполнения проекта оцениваются учителями. По итогам защиты представляемого продукта, составленного учеником краевой научно-исследовательской заявке, руководитель проекта пишет отзыв и выставляет оценку.

6.2. Процедура защиты проекта

Презентации и защита индивидуальных учебных проектов проводятся в ходе изложенной конференции.

- 1 Для проведения конференции создается специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, члены научного общества ученых, педагоги дополнительного образования, педагоги-консультанты администрации образовательного учреждения и иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-5 и более 7 человек.

Состав комиссии делается письменно, документы о проектах передаются краевым директорам школы.

- Специальная комиссия оценивает гипотезу проектной деятельности каждого обучаемого,лист отзывов педагогической работы
- Процедура защиты состоит из 4-х минутной выступление ученика, который раскрывает актуальность поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют вопросы на вопросы комиссии;
- Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев: критерии оценки подзарядки проекта и критерии оценки защиты проекта.

7. Документация

Для учащихся

- Информационный план выполнения проекта.

| Этапы | Виды деятельности | Штаб-квартира абитуриентов | Дата факультета | Подпись руководителя |
|-----------------------------------|--|----------------------------|-----------------|----------------------|
| Подготовка | Выбор темы учебного проекта и тем исследования обучаемых; Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы | | | |
| Планировка | Формулировка задач, которые следует решить; Выбор средств и методов реализации; Определение последовательности и сроков работ | | | |
| Проект заключительных работ | Самостоятельная работа Оформление записок, писем и др. | | | |
| Итог | Достигнутый результат Оформление | | | |
| Защита | | | | |

Для руководителей проектов

- Информационный лист выполнения проекта для каждого обучаемого;
- Образец схематика;

| Номер | ФИО учащика | Тема проекта | Итоговая оценка руководителя проекта | Подпись |
|-------|-------------|--------------|--------------------------------------|---------|
| 1. | | | | |

* Работы по каждому индивидуальному проекту.

Руководитель проекта передает заключительную рецензию и выполненную работу до начала защиты проекта.

Для квалифицированных

- Лист оценочных рецензий;

| Номер | ФИО учащика | Тема проекта | Лист | Лист | Подпись |
|-------|-------------|--------------|------|------|---------|
| | | | | | |

| | | | Выполнения проекта | защищены | результатов |
|------|--|--|-----------------------|----------|-------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |
| 13. | | | | | |
| 14. | | | | | |
| 15. | | | | | |
| 16. | | | | | |
| 17. | | | | | |
| 18. | | | | | |
| 19. | | | | | |
| 20. | | | | | |
| 21. | | | | | |
| 22. | | | | | |
| 23. | | | | | |
| 24. | | | | | |
| 25. | | | | | |
| 26. | | | | | |
| 27. | | | | | |
| 28. | | | | | |
| 29. | | | | | |
| 30. | | | | | |
| 31. | | | | | |
| 32. | | | | | |
| 33. | | | | | |
| 34. | | | | | |
| 35. | | | | | |
| 36. | | | | | |
| 37. | | | | | |
| 38. | | | | | |
| 39. | | | | | |
| 40. | | | | | |
| 41. | | | | | |
| 42. | | | | | |
| 43. | | | | | |
| 44. | | | | | |
| 45. | | | | | |
| 46. | | | | | |
| 47. | | | | | |
| 48. | | | | | |
| 49. | | | | | |
| 50. | | | | | |
| 51. | | | | | |
| 52. | | | | | |
| 53. | | | | | |
| 54. | | | | | |
| 55. | | | | | |
| 56. | | | | | |
| 57. | | | | | |
| 58. | | | | | |
| 59. | | | | | |
| 60. | | | | | |
| 61. | | | | | |
| 62. | | | | | |
| 63. | | | | | |
| 64. | | | | | |
| 65. | | | | | |
| 66. | | | | | |
| 67. | | | | | |
| 68. | | | | | |
| 69. | | | | | |
| 70. | | | | | |
| 71. | | | | | |
| 72. | | | | | |
| 73. | | | | | |
| 74. | | | | | |
| 75. | | | | | |
| 76. | | | | | |
| 77. | | | | | |
| 78. | | | | | |
| 79. | | | | | |
| 80. | | | | | |
| 81. | | | | | |
| 82. | | | | | |
| 83. | | | | | |
| 84. | | | | | |
| 85. | | | | | |
| 86. | | | | | |
| 87. | | | | | |
| 88. | | | | | |
| 89. | | | | | |
| 90. | | | | | |
| 91. | | | | | |
| 92. | | | | | |
| 93. | | | | | |
| 94. | | | | | |
| 95. | | | | | |
| 96. | | | | | |
| 97. | | | | | |
| 98. | | | | | |
| 99. | | | | | |
| 100. | | | | | |
| 101. | | | | | |
| 102. | | | | | |
| 103. | | | | | |
| 104. | | | | | |
| 105. | | | | | |
| 106. | | | | | |
| 107. | | | | | |
| 108. | | | | | |
| 109. | | | | | |
| 110. | | | | | |
| 111. | | | | | |
| 112. | | | | | |
| 113. | | | | | |
| 114. | | | | | |
| 115. | | | | | |
| 116. | | | | | |
| 117. | | | | | |
| 118. | | | | | |
| 119. | | | | | |
| 120. | | | | | |
| 121. | | | | | |
| 122. | | | | | |
| 123. | | | | | |
| 124. | | | | | |
| 125. | | | | | |
| 126. | | | | | |
| 127. | | | | | |
| 128. | | | | | |
| 129. | | | | | |
| 130. | | | | | |
| 131. | | | | | |
| 132. | | | | | |
| 133. | | | | | |
| 134. | | | | | |
| 135. | | | | | |
| 136. | | | | | |
| 137. | | | | | |
| 138. | | | | | |
| 139. | | | | | |
| 140. | | | | | |
| 141. | | | | | |
| 142. | | | | | |
| 143. | | | | | |
| 144. | | | | | |
| 145. | | | | | |
| 146. | | | | | |
| 147. | | | | | |
| 148. | | | | | |
| 149. | | | | | |
| 150. | | | | | |
| 151. | | | | | |
| 152. | | | | | |
| 153. | | | | | |
| 154. | | | | | |
| 155. | | | | | |
| 156. | | | | | |
| 157. | | | | | |
| 158. | | | | | |
| 159. | | | | | |
| 160. | | | | | |
| 161. | | | | | |
| 162. | | | | | |
| 163. | | | | | |
| 164. | | | | | |
| 165. | | | | | |
| 166. | | | | | |
| 167. | | | | | |
| 168. | | | | | |
| 169. | | | | | |
| 170. | | | | | |
| 171. | | | | | |
| 172. | | | | | |
| 173. | | | | | |
| 174. | | | | | |
| 175. | | | | | |
| 176. | | | | | |
| 177. | | | | | |
| 178. | | | | | |
| 179. | | | | | |
| 180. | | | | | |
| 181. | | | | | |
| 182. | | | | | |
| 183. | | | | | |
| 184. | | | | | |
| 185. | | | | | |
| 186. | | | | | |
| 187. | | | | | |
| 188. | | | | | |
| 189. | | | | | |
| 190. | | | | | |
| 191. | | | | | |
| 192. | | | | | |
| 193. | | | | | |
| 194. | | | | | |
| 195. | | | | | |
| 196. | | | | | |
| 197. | | | | | |
| 198. | | | | | |
| 199. | | | | | |
| 200. | | | | | |
| 201. | | | | | |
| 202. | | | | | |
| 203. | | | | | |
| 204. | | | | | |
| 205. | | | | | |
| 206. | | | | | |
| 207. | | | | | |
| 208. | | | | | |
| 209. | | | | | |
| 210. | | | | | |
| 211. | | | | | |
| 212. | | | | | |
| 213. | | | | | |
| 214. | | | | | |
| 215. | | | | | |
| 216. | | | | | |
| 217. | | | | | |
| 218. | | | | | |
| 219. | | | | | |
| 220. | | | | | |
| 221. | | | | | |
| 222. | | | | | |
| 223. | | | | | |
| 224. | | | | | |
| 225. | | | | | |
| 226. | | | | | |
| 227. | | | | | |
| 228. | | | | | |
| 229. | | | | | |
| 230. | | | | | |
| 231. | | | | | |
| 232. | | | | | |
| 233. | | | | | |
| 234. | | | | | |
| 235. | | | | | |
| 236. | | | | | |
| 237. | | | | | |
| 238. | | | | | |
| 239. | | | | | |
| 240. | | | | | |
| 241. | | | | | |
| 242. | | | | | |
| 243. | | | | | |
| 244. | | | | | |
| 245. | | | | | |
| 246. | | | | | |
| 247. | | | | | |
| 248. | | | | | |
| 249. | | | | | |
| 250. | | | | | |
| 251. | | | | | |
| 252. | | | | | |
| 253. | | | | | |
| 254. | | | | | |
| 255. | | | | | |
| 256. | | | | | |
| 257. | | | | | |
| 258. | | | | | |
| 259. | | | | | |
| 260. | | | | | |
| 261. | | | | | |
| 262. | | | | | |
| 263. | | | | | |
| 264. | | | | | |
| 265. | | | | | |
| 266. | | | | | |
| 267. | | | | | |
| 268. | | | | | |
| 269. | | | | | |
| 270. | | | | | |
| 271. | | | | | |
| 272. | | | | | |
| 273. | | | | | |
| 274. | | | | | |
| 275. | | | | | |
| 276. | | | | | |
| 277. | | | | | |
| 278. | | | | | |
| 279. | | | | | |
| 280. | | | | | |
| 281. | | | | | |
| 282. | | | | | |
| 283. | | | | | |
| 284. | | | | | |
| 285. | | | | | |
| 286. | | | | | |
| 287. | | | | | |
| 288. | | | | | |
| 289. | | | | | |
| 290. | | | | | |
| 291. | | | | | |
| 292. | | | | | |
| 293. | | | | | |
| 294. | | | | | |
| 295. | | | | | |
| 296. | | | | | |
| 297. | | | | | |
| 298. | | | | | |
| 299. | | | | | |
| 300. | | | | | |
| 301. | | | | | |
| 302. | | | | | |
| 303. | | | | | |
| 304. | | | | | |
| 305. | | | | | |
| 306. | | | | | |
| 307. | | | | | |
| 308. | | | | | |
| 309. | | | | | |
| 310. | | | | | |
| 311. | | | | | |
| 312. | | | | | |
| 313. | | | | | |
| 314. | | | | | |
| 315. | | | | | |
| 316. | | | | | |
| 317. | | | | | |
| 318. | | | | | |
| 319. | | | | | |
| 320. | | | | | |
| 321. | | | | | |
| 322. | | | | | |
| 323. | | | | | |
| 324. | | | | | |
| 325. | | | | | |
| 326. | | | | | |
| 327. | | | | | |
| 328. | | | | | |
| 329. | | | | | |
| 330. | | | | | |
| 331. | | | | | |
| 332. | | | | | |
| 333. | | | | | |
| 334. | | | | | |
| 335. | | | | | |
| 336. | | | | | |
| 337. | | | | | |
| 338. | | | | | |
| 339. | | | | | |
| 340. | | | | | |
| 341. | | | | | |
| 342. | | | | | |
| 343. | | | | | |
| | | | | | |

9. Критерии оценки архитектурных решений

- 9.1. Для оценки архитектурных решений применяется упрощенная система оценки приведенной в таблице 9.
- 9.2. Несколько групп общеупотребительных критериев оценки зданий подразделяются на основные, дополнительные и специальные.

Специальные критерии оценки зданий

| Критерий | Составляющие критерия | Условия функционирования зданий в различных зонах | |
|---|---|---|---|
| | | Зональный (Безопасный) | Природный (С-Безопасный) |
| Соответствие здания требованиям предотвращения пожара и взрывов | Соответствие здания требованиям предотвращения пожара и взрывов, выработанное в ходе проектирования здания, включая общепринятые нормы, обоснованные в соответствии с правилами постройки зданий, нормами пожарной безопасности и противодействия взрывам | Рабочий зоне (безопасном) здание соответствует требованиям предотвращения пожара и взрывов, установленным в зоне, в которой оно расположено. В зоне опасности (С-безопасной) здание соответствует требованиям противодействия взрывам | Работа в рабочем зоне здание соответствует требованиям предотвращения пожара и взрывов, установленным в зоне, в которой оно расположено. В зоне опасности (С-безопасной) здание соответствует требованиям противодействия взрывам |
| Задачи здания | Участок здания, для которого здание предназначено, и условия эксплуатации здания | Применение здания для выполнения задач, не предусмотренных в проекте здания | Применение здания для выполнения задач, предусмотренных в проекте здания |
| Рекомендации здания | Уровень соответствия здания рекомендациям по технической эксплуатации зданий | Применение здания для выполнения задач, не предусмотренных в проекте здания | Работа в рабочем зоне здание соответствует требованиям предотвращения пожара и взрывов, установленным в зоне, в которой оно расположено. В зоне опасности (С-безопасной) здание соответствует требованиям противодействия взрывам |

| | | | | | | |
|-----------|--|--|---------------------------------|-------|------|---------------------------------|
| Биометрия | Установка сканера и изображение лица, предварительное определение пола и возраста, определение личности по отпечаткам пальцев. | Представление информации об отпечатках пальцев в виде текста, а также об изображении лица. | Изображение лица в виде текста. | Текст | Фото | Изображение лица в виде текста. |
|-----------|--|--|---------------------------------|-------|------|---------------------------------|

JOURNAL OF CLIMATE

172 J. Theoretical Biology

| | | |
|------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| From authority | Authorised by manager or director | 4 - 5 days maximum (10 days) |
| From external supplier | Authorised by manager or director | 7 - 10 days maximum (10 days) |

THE OPIATE AND COCAINE TRADE IN THE UNITED STATES